

EXHIBIT A

Lungsod ng Willits Patakaran sa Pagputol ng Serbisyong Tubig sa Tirahan dahil sa Hindi Pagbayad

1. Mga Pangkalahatang Probisyon

a. Aplikasyon. Ang Patakarang ito ay para lamang sa pagputol ng serbisyong tubig sa tirahan dahil sa hindi pagbabayad. Ang umiiral na mga ordinansa, resolusyon, patakaran, at pamamaraan ng Lungsod ng Willits (Lungsod) ay dapat magpatuloy na mailapat sa mga account sa serbisyong tubig na hindi residensiyal at pagputol ng serbisyong tubig sa tirahan para sa iba pang mga kadahilanan, kabilang ang pagwawakas ng koneksyon ng serbisyo ng Lungsod dahil sa isang paglabag ng kostumer ng anumang iba pang ordinansa, panuntunan, regulasyon o patakaran ng Lungsod. Kung may anumang salungatan sa pagitan ng Patakarang ito at anumang iba pang ordinansa, panuntunan, regulasyon o patakaran ng Lungsod, ang Patakarang na ito ay mangingibabaw. Sakaling may anumang salungatan sa pagitan ng Patakarang ito at batas ng estado, mananaig ang batas ng estado.

b. Responsibilidad ng Kostumer. Sa ilalim ng naaangkop na mga ordinansa, resolusyon, patakaran at pamamaraan ng Lungsod, ang mga singil para sa serbisyong tubig ay ibinibigay sa bawat kostumer sa buwanang batayan, at dapat bayaran at mababayaran sa pagpapakita. Nagiging delinkuwente ang mga singil sa serbisyong tubig kapag hindi binayaran sa loob ng 30 araw mula sa petsa sa singil. Responsibilidad ng kostumer na masiguro na ang mga bayad ay matanggap sa Lungsod sa napapanahong paraan. Ang bayad ay maaaring gawin sa Lungsod, online o sa address para maipadala ang mga na-mail na bayad.

c. Pagkakaroon ng Patakaran. Ibibigay ng Lungsod ang Patakarang ito at lahat ng mga nakasulat na abisong binigay sa ilalim ng Patakarang ito sa Ingles, Espanyol, Tsino, Tagalog, Vietnamese at Koreyano, at sa mga wikang nakalista sa Seksiyon 1632 ng Kodigo Sibil, at sa anumang ibang wikang sinasalita ng hindi bababa sa 10 porsiyento ng mga taong nakatira sa lugar ng serbisyo ng Lungsod o inaatas ng Kodigo Sibil seksiyon 1632. Ang Patakarang ito ay ipo-post at mamentina sa Internet website ng Lungsod.

d. Numero ng Telepono sa Pagkontak. Ang Departamento ng Pagsingil sa Utility ng Lungsod ay maaabot sa (707) 459-4601 para sa tulong patungkol sa pagbabayad ng mga singil sa tubig at para talakayin ang mga opsiyon sa paghinto ng pagputol ng serbisyong residensiyal dahil sa hindi pagbabayad.

2. Pagputol ng Serbisyong Tubig sa Tirahan dahil sa Hindi Pagbayad

a. 60-araw na Panahon ng Pagiging Delinkuwente. Sa ika-30 araw kasunod ng petsa ng pagsingil, ang hindi bayad na singil sa tubig ay magiging delinkuwente. Samakatuwid, hindi puputulin ng Lungsod ang serbisyong tubig ng

EXHIBIT A

tirahan dahil sa hindi pagbabayad ng singil sa serbisyo hanggang ang bayad ng kostumer ay maging delinkuwente ng 60 karagdagang araw (iyon ay, 90 araw makalipas ang petsa ng singil).

b. Ang abisong paaala sa bayad ay ipadadala sa koreo o kung hindi man ay ihahain sa kostumer sa ika-_____ araw kasunod ng petsa ng hindi bayad na singil.

c. 10-Araw na Abiso. Hindi bababa sa 10 araw bago ang diskoneksiyon ng serbisyo sa tirahan dahil sa hindi pagbabayad, kokontakin ng Lungsod ang kostumer na pinangalanan sa account gamit ang telepono o nakasulat na abiso.

i. Kapag kinontak ng Lungsod ang kostumer na pinangalanan sa account sa pamamagitan ng nakasulat na abiso sa ilalim ng seksiyong ito, ang nakasulat na abiso ng pagiging delinkuwente ng bayad at napipintong pagputol ay ipadadala sa kostumer ng tirahan kung kanino nilalaan ang serbisyong residensiyal. Kung ang address ng kostumer ay hindi ang address ng pag-aari kung saan nilalaan ang serbisyong residensiyal, ang abiso ay ipadadala din sa address ng pag-aari kung saan nilalaan ang residensiyal na serbisyo, naka-address sa "Occupant."

ii. Kasama sa nakasulat na abiso ang lahat ng sumusunod na impormasyon sa malinaw at nababasang anyo:

1. Ang pangalan at address ng kostumer.

2. Ang halaga ng pagiging delinkuwente, kabilang ang pagiisa-isa ng anumang multa sa nahuling pagbabayad at interes na ilalapat sa mga singil sa pagiging delinkuwente.

3. Ang petsa at oras kung kailan ang bayad o pag-aayos sa bayad ay dapat gawin upang maiwasan ang pagputol ng serbisyong tubig.

4. Paglalarawan ng proseso para mag-apply para sa pagpapalawig ng oras para bayaran ang mga singil sa pagiging delinkuwente.

5. Ang paglalarawan ng pamamaraan kung kailan maaaring mag-petisyon ang kostumer sa pagrepaso ng singil at apela o simulan ang reklamo o humiling ng imbestigasyon patungkol sa serbisyo o mga singil.

EXHIBIT A

6. Paglalarawan ng pamamaraan kung saan maaaring humiling ang kostumer ng deferred, binawasan, o alternatibong iskedyul ng pagbabayad, kabilang ang amortisasyon ng mga singil sa delinkuwenteng serbisyong residensiyal, alinsunod sa Patakarang ito.

7. Ang paglalarawan ng pamamaraan para makakuha ang kostumer ng impormasyon sa pagkakaroon ng tulong pinansiyal, kabilang ang pribado, lokal, estado o pederal na pagkukunan, kung angkop.

8. Ang numero ng telepono, address ng negosyo at oras ng operasyon ng kinatawan sa serbisyo para sa kostumer na makakapagbigay ng karagdagang impormasyon o magtalaga ng mga pakikipag-ayos sa bayad ng Lungsod.

iii. Kung ang nakasulat na abiso ay ibinalik sa pamamagitan ng koreo bilang hindi maihatid, ang Lungsod ay dapat gumawa ng isang may mabuting layuning pagsisikap na bisitahin ang tirahan at umalis, o ilagay sa makikitang lugar, ang isang abiso ng napipintong pagputol ng serbisyo sa tirahan dahil sa hindi pagbabayad at isang kopya ng Patakarang ito.

d. 48-oras na Abiso sa Pag-post. Ang Lungsod ay dapat gumawa ng isang makatwirang, may mabuting layuning pagsisikap upang makipag-ugnay sa isang taong adult na naninirahan sa lugar ng kostumer sa pamamagitan ng telepono o personal nang hindi bababa sa 48 oras bago ang anumang pagwawakas ng serbisyo maliban na kapag hindi magawa ang kontak sa telepono o personal , ang lungsod ay magbibigay, sa pamamagitan ng koreo o sa pamamagitan ng pag-post sa isang mapapansing lugar, ng isang paunawa ng pagtatapos ng serbisyo, hindi bababa sa 48 oras bago ang pagwawakas. Kasama sa abiso ng pagwawakas ng serbisyo na ito ang lahat ng mga sumusunod na impormasyon:

i. Ang pangalan at address ng kostumer.

ii. Ang halaga ng pagiging delinkuwente, kabilang ang pagiisa-isa ng anumang multa sa nahuling pagbabayad at interes na ilalapat sa anumang singil sa pagiging delinkuwente.

iii. Ang petsa at oras kung kailan ang bayad o mga pag-aayos sa bayad ay inaatas upang maiwasan ang pagputol ng serbisyong tubigpagwawakas.

iv. Ang pamamaraan para makakuha ang kostumer ng impormasyon sa pagkakaroon ng tulong pinansiyal, kabilang ang pribado, lokal, estado o pederal na pagkukunan, kung angkop.

v. Ang numero ng telepono, address ng negosyo at oras ng operasyon ng kinatawan sa serbisyo para sa kostumer na makakapagbigay

EXHIBIT A

ng karagdagang impormasyon o magtalaga ng mga pakikipag-ayos sa bayad ng Lungsod.

e. Impormasyon sa Pagbalik ng Serbisyo. Sa pagputol, bibigyan ng Lungsod ang kostumer ng impormasyon kung paano maibabalik ang serbisyo sa tahanan.

3. Mga Restriksiyon sa Pagputol ng Serbisyong Tubig

a. Hindi puputulin ng Lungsod ang serbisyong tubig ng tirahan dahil sa hindi pagbabayad ng singil sa serbisyo hanggang ang bayad ng kostumer ay nasa delinkuwenteng katayuan ng hindi bababa sa 60 araw.

b. Hindi puputulin ng Lungsod ang serbisyo sa tahanan sa alinman sa mga sumusunod na sitwasyon:

i. Sa panahon na iniimbestigahan ng Lungsod ang hindi pagkakasundo sa kostumer o reklamo sa ilalim ng seksiyon 8 ng Patakarang ito.

ii. Kapag binigyan ang kostumer ng pagpapalawig ng panahon sa pagbabayad ng singil.

c. Hindi puputulin ng Lungsod ang residensiyal na serbisyo kung lahat ng mga sumusunod na kundisyon ay natugunan:

i. Ang kostumer, o nangungupahan sa kostumer, ay magsusumite sa Lungsod ng sertipikasyon ng tagapagkaob ng pangunahing pangangalaga, ayon sa kahulugan sa seksiyong 14088(b)(1)(A) ng Welfare and Institutions Code, na ang pagputol ng serbisyong residensiyal ay banta sa buhay sa o magpipinto ng seryosong banta sa kalusugan at kaligtasan ng residente ng pag-aaring tumatanggap ng serbisyo.

ii. Ipinakita ng kostumer na pinansiyal siyang hindi makakabayad ng residensiyal na serbisyo sa loob ng normal na siklo sa pagsingil ng Lungsod. Ang kostumer ay ituturing na walang pinansiyal na kakayahang bayaran ang residensiyal na serbisyo sa loob ng karaniwang siklo ng pagsingil ng Lungsod kung sinumang miyembro ng sambahayan ng kostumer ay kasalukuyang tumatanggap ng CalWORKS, CalFresh, general assistance, Medi-Cal, Supplemental Security Income/State Supplementary Payment Program, o California Special Supplemental Nutrition Program for Women, Infants, and Children, o dineklara ng kostumer na ang taunang kita ng sambahayan ay mas mababa sa 200 porsiyento ng pederal na lebel ng kahirapan.

EXHIBIT A

iii. Payag ang kostumer na pumasok sa pag-aayos sa alternatibong pagbabayad na alinsunod sa mga probisyon ng Seksiyon 4 ng Patakarang ito.

Kung matutugunan ng kostumer ang tatlong kundisyon na nakalista sa subsection (c), ihahandog ng Lungsod sa kostumer ang isa o higit pa sa mga sumusunod na opsiyon sa pagbabayad na nakalarawan sa Seksiyon 4. Ang sinumang kostumer na makatutugon sa mga inaatas na ito ay, sa paghiling, pahihintulutang mag-amortize, sa panahong hindi lalagpas sa 12 buwan, ng hindi bayad na balanse ng anumang singil na sinabing lagpas sa kakayahan ng kostumer na bayaran sa loob ng karaniwang panahon sa pagbabayad.

d. Pinagbabawalan ang Lungsod na wakasan ang serbisyong tubig sa sinumang kostumer o nangungupahan sa kostumer sa anumang Sabado, Linggo, legal na pista opisyal, o sa labas ng karaniwang oras ng pagpapatakbo.

4. Mga Alternatibong Bayad na Kasunduan

a. Mga Opsiyon. Kapag hiniling, pag-iisipanng Lungsod ang mga sumusunod na opsiyon sa delinkuwenteng kostumer para maiwasan ang pagputol ng serbisyo sa tahanan dahil sa hindi pagbabayad:

- i. Amortisasyon ng hindi bayad na balanse;
- ii. Partisipasyon sa isang alternatibong iskedyul sa pagbabayad;
- iii. Bahagya o buong pagbabawas ng hindi bayad na balanse pinondohan nang walang karagdagang mga singil sa mga ibang ratepayer; o.
- iv. Pansamantalang pagpapaliban ng bayad.

(Pinagsama, "Mga Alternatibong Pakikipag-ayos sa Bayad.")

b. Administrasyon ng Lungsod. Ang Manager ng Lungsod, o ang designado niya, ay maaaring pumili kung alin sa mga Kasunduan sa Pagbabayad na isinalarawan sa Seksiyon 4(a), sa itaas, ang maaaring magamit ng kostumer at maaaring magtakda sa mga parametro ng opsiyon sa pagbabayad na iyon. Sa karaniwan, ang Kasunduan sa Pagbabayad na hinahandog ay dapat magresulta sa pagbabayad ng anumang natitirang umiiral na balanse sa loob ng 12 buwan. Maaaring magbigay ang Lungsod ng mas matagal na panahon sa pagbabayad kung makita nito na ang mas mahabang panahon ay kailangan upang maiwasan ang hindi kailangang paghihirap sa customer batay sa mga sirkumstansiya ng indibiduwal na kaso. Maaaring sumingil ang Lungsod ng administratibong bayad para sa halaga ng pamamahala sa mga Kasunduan sa Pagbabayad sa ilalim ng probisyong ito. Ang Manager ng Lungsod, o ang designado niya, ay awtorisadong maghanda at mag-aprupa ng Kasunduan sa Pagbabayad sa kostumer alinsunod sa Seksiyon 4 na ito.

EXHIBIT A

c. Mga Obligasyon ng Kostumer. Kung pumasok ang Lungsod at kostumer sa Kasunduan sa Pagbabayad sa ilalim ng Seksiyon 4 na ito, susunod ang kostumer sa kasunduan ao ibang pakikipag-ayos at mananatiling current sa anumang bagong singil sa serbisyong tubig dahil sinisingil ito sabawat kasunod na panahon ng pagsingil. Hindi maaaring humingi ang kostumer ng higit na amortisasyon o pagbabawas sa anumang mga hindi bayad na singil sa mga kasunod na bayarin habang nagbabayad ng mga singil sa pagiging delinkuente sa ilalim ng kasunduan sa alternatibong pagbabayad. Simula sa petsa ng pagpasok sa unang pag-aayos sa pagbabayad, ang kostumer na hindi sumunod sa anumang pinagkasunduang pag-aayos sa pagbabayad ay hindi magiging nararapat na magtaguyod ng pag-aayos sa pagbabayad sa hinaharap sa panahong 24 buwan, maliban kung ito ay pinagbabawal ng batas.

5. Pagputol matapos ang Hindi Pagsunod sa Mga Pag-aayos sa Alternatibong Pagbabayad

a. Kung pumasok ang Lungsod at ang kostumer sa anumang Kasunduan sa Pagbabayad sa ilalim ng Seksiyon 4, maaaring putulin ng Lungsod ang serbisyo nang hindi bago ang limang araw ng negosyo matapos magpaskil ng Lungsod ng panghuling abiso sa paglalayong putulin ang serbisyo sa isang prominente at mapapansing lugar sa pag-aari sa ilalim ng alinman sa mga sumusunod na sirkumstansiya:

i. Nabigo ang kostumer na sumunod sa Kasunduan sa Pagbabayad ng 60 araw o higit pa.

ii. Habang isinasagawa ang Kasunduan sa Pagbabayad, hindi binayaran ng kostumer ang kanyang mga kasalukuyang singil sa residensiyal na serbisyo nang 60 araw o higit pa.

b. Kasama sa abiso ng pagwawakas sa ilalim ng Seksiyon 5 na ito ang lahat ng mga sumusunod na impormasyon:

i. Ang pangalan at address ng kostumer.

ii. Abiso ng hindi pagsunod ng kostumer sa Kasunduan ng Pagbabayad.

iii. Ang Kasunduan sa Pagbabayad o ibang kundisyon na dapat matugunan ng kostumer upang maiwasan ang terminasyon.

iv. Ang numero ng telepono, address ng negosyo at oras ng operasyon ng kinatawan sa serbisyo para sa kostumer ng Lungsod na makakapagbigay ng karagdagang impormasyon.

EXHIBIT A

Hindi binibiyan ng abisong ito ang kostumer ng karapatan sa higit na imbestigasyon o probisyon ng pag-aayos sa alternatibong pagbabayad ng Lungsod.

6. Pagputol sa Mga Sitwasyong Master Meter Kasera-Nangungupahan

a. Pagpapatupad. Ang seksyong ito ay nalalapat sa serbisyo ng Lungsod sa pamamagitan ng indibidwal na metro sa isang nakahiwalay na tirahan na nag-iisang pamilya, isang istrakturang maramihang-unit na tirahan, mobile home park, o permanenteng istraktura ng tirahan sa isang labor camp, kung ang may-ari, tagapamahala o operator ay ang kosumer na nasa talaan at mayroong ugnayan sa kasera-nangungupahan sa pagitan ng mga umookupa sa tirahan at ng may-ari, tagapamahala, o operator ng gusali.

b. Abiso. Ang Lungsod ay gagawa ng bawat mabuting layuning pagsisikap upang ipaalam sa mga naninirahan sa tirahan, sa pamamagitan ng nakasulat na paunawa, kapag ang account ay hindi nababayaran na ang serbisyo ay wawakasan nang hindi bababa sa 10 araw bago ang pagwawakas. Ang paunawang ito ay higit na ipagbibigay-alam sa mga umookupa sa residente na may karapatan silang maging mga kostumer ng Lungsod, kung kanino ang serbisyo ay sisingilin, nang hindi inaatasang magbayad ng anumang halaga na maaaring nakatakda sa delinkuwenteng account.

c. Serbisyo sa Mga Umookupa. Ang Lungsod ay hindi kinakailangang gawing magagamit ang serbisyo ng mga residente ng tirahan maliban kung ang bawat residente ng tirahan ay sumasang-ayon sa mga termino at kundisyon ng serbisyong tubig ng Lungsod at tinutupad ang mga iniaatas ng batas at mga ordinansa, panuntunan, regulasyon, at patakaran ng Lungsod. Subalit, kung ang isa o higit pa sa mga residensiyal na umookupa ay payag at kayang akuin ang responsibilidad para sa kasunod na mga singil sa account sa kasiyahan ng Lungsod, o kung mayroong pisikal na paraan, ligal na magagamit ng Lungsod, ng selektibong pagtatapos ng serbisyo sa mga umookupa na hindi nakatugon sa mga kinakailangan ng mga ordinansa, patakaran, regulasyon, at mga polisiya at gagawing available ng Lungsod ang serbisyo sa mga residensiyal na umookupa na nakatutugon sa mga kinakailangang iyon.

d. Katibayan ng Kredito. Kung ang naunang serbisyo para sa isang tagal ng panahon ay isang kondisyon para sa pagtaguyod ng kredito sa Lungsod, ang katanggap-tanggap na paninirahan at patunay ng agarang pagbabayad ng upa o iba pang obligasyong pang-kredito sa Lungsod para sa nasabing panahon ay isang kasiya-siyang katumbas.

e. Mga Nakahiwalay na Tirahan ng Isang-Pamilya. Sa kaso ng nakahiwalay na tirahan ng isang-pamiya, maaaring gawin ng Lungsod ang alinman sa sumusunod:

EXHIBIT A

i. Magbigay ng abiso sa pagwawakas ng hindi bababa sa pitong araw bago ang panulalang pagwawakas.

ii. Upang maipaubaya ang halagang nakatakda sa delinkuwenteng account, atasan ang umookupa na magiging kostumer na patotohanan na ang kostumer na nasa talaan ng delinkuwenteng account ay o dating ang kasera, tagapamahala, o ahente ng tirahan.

7. Mga Karagdagang Konsiderasyon para sa Pinansiyal na Kahirapan

a. Kung ipinakita ng kostumer sa Lungsod ang kita ng sambahayan na mas mababa sa 200 porsiyento ng linya ng pederal na kahirapan, ang Lungsod ay:

i. Magtatakda ng muling pagkakabit ng mga bayarin sa serbisyo sa muling pagkakabit sa oras ng normal na operasyon sa halagang hindi lalagpas sa \$50 at sa muling pagkakabit sa oras na walang operasyon sa halagang hindi lalagpas sa \$150. Ang mga bayaring ito ay hindi lalagpas sa aktuwal na halaga ng muling pagkonekta kung ang mga gastos na ito ay mas maikli. Ang mga bayad sa muling pagkonekta ay sasailalim sa mga pagbabago sa Consumer Price Index simula sa Enero 1, 2021.

ii. Ipaubaya ang mga singil sa interes sa mga delinkuwenteng singil minsan sa bawat 12 buwan.

b. Ituturing ng Lungsod na ang isang residensiyal na kostumer ay may kita ng sambahayan na mas bababa ng 200 porsiyento ng federal poverty line kung:

i. Ang sinumang miyembro ng sambahayan ay sa kasalukuyang tumatanggap ng CalWORK, CalFresh, pangkalahatang tulong, Medi-Cal, Supplemental Security Income/State Supplementary Payment Program, o California Special Supplemental Nutrition Program for Women, Infants, and Children, o

ii. Dinekralara ng kostumer na ang taunang kita ng sambahayan ay mas mababa sa 200 porsiyento ng federal poverty level.

8. Mga Pamamaraang Itanggi o Iapela ang Singil

Maaaring iapela ng kostumer o itanggi ang halagang nakatakda sa anumang singil para sa serbisyong tubig sa tirahan alinsunod sa sumusunod na pamamaraan:

a. Pangkalahatang Apela. Sa loob ng limang araw mula matanggap ang singil para sa serbisyong tubig, may karapatan ang kostumer na humiling ng pag-apela o repasuhin ang alinmang singil o bayaring isinama ng Lungsod. Ang nasabing kahilingan ay dapat gawin nang nakasulat at ihatid sa tanggapan ng

EXHIBIT A

Lungsod. Sa kundisyon na ang apela ng kostumer at anumang nagreresultang imbestigasyon ay nakabinbin, hindi maaaring putulin ng Lungsod ang serbisyong tubig ng kostumer.

b. 10-Araw na Abiso sa Apela. Bilang dagdag sa mga karapatan sa apela sa ilalim ng subsection (a), sa itaas, ang kostumer na nakakatanggap ng 10-Araw na Abiso na nakasalarawan sa Seksiyon 2(c) ng Patakarang ito ay maaaring humiling ng apela o pagrepaso ng singil kung alin ang kaugnay ng abiso sa loob ng limang araw ng negosyo ng petsa ng abiso. Subalit, walang nasabing apela o mga karapatan sa pagrepaso ang ilalapat sa anumang singil kung saan ang apela o hiling sa pagrepaso sa ilalim ng subseksyon (a) sa itaas, ang nagawa. Ang anumang apela o kahilingan sa pagrepaso sa ilalim ng subsection na ito ay kailangang nakasulat at dapat kasama ang dokumentasyong sumusuporta sa apela o sa dahilan sa pagrepaso. Ang kahilingan sa apela ay dapat ihatid sa tanggapan ng Lungsod sa loob ng limang araw na paraan. Sa kundisyon na ang apela ng kostumer at anumang nagreresultang imbestigasyon ay nakabinbin, hindi maaaring putulin ng Lungsod ang serbisyong tubig ng kostumer.

c. Proseso ng Apela.

Kasunod ng paghiling sa apela o pagrepaso sa ilalim ng subsection (a) o (b), sa itaas, ang Lungsod o ang designado niya ay susuri sa kahilingan sa pagrepaso at pangsuyong materyales na nilaan ng kostumer at impormaasyon sa file ng Lungsod patungkol sa mga singil sa tubig na tinatanong. Sa loob ng 10 araw pagkatapos matanggap ang kahilingan ng kostumer para sa pagsusuri, ang Lungsod, o ang kanyang designado, ay gagawa ng isang desisyon tungkol sa kawastuhan ng mga singil ng tubig na nakalagay sa singil at magbibigay sa umaapelang kostumer ng maikling nakasulat na buod ng pasya. Walang karapatan sa pampublikong pagdinig sa apela at ang pasya ng Manager ng Lungsod ay pinal.

ii. Kung nadeterminang mali ang mga singil sa tubig, magbibigay ang Lungsod ng tinamang invoice at pagbabayad sa mga binagong singil na maitatakda sa loob ng 10 araw ng kalendaryo na ang petsa ng invoice para sa mga binagong pagbabago. Kung manatiling hindi bayad ang mga binagong singil ng 60 araw sa kalendaryo matapos ibigay ang tinamang invoice, ang serbisyong tubig ay puputulin. Bago putulin, bibigyan ng Lungsod ang kostumer ng 10-araw na Abiso ayon sa Seksiyon 2(c), sa itaas. Ibabalik lang ang serbisyong tubig sa buong pagbabayad ng lahat ng umiiral na singil sa tubig, mga multa, interes at anumang singil sa angkop na buling pagkakabit.

iii. Kung nadeterminang tama ang mga singil sa tubig na tinatanong, ang mga singil sa tubig ay nakatakda at babayaran sa loob ng tatlong araw ng negosyo matapos ang pagtanggap ng pagpasya ng Manager ng Lungsod o ng kanyang designado.

EXHIBIT A

Ang anumang sobrang singil mula sa Lungsod ay isasalamín bilang kredito sa susunod na regular na singil sa kostumer, o direktang ibinalik sa kostumer, sa sariling diskresyon ng Manager ng Lungsod.

Ang serbisyong tubig sa kahit na kaninong kostumer ay hindi madidiskonekta anumang oras kung kailan ang apela ng kostumer sa Manager ng Lungsod ay nakabinbin.